



GOBIERNO DE MEXICALI
XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024
AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO
4TO TRIMESTRE



3121	ENTIDADES PARAMUNICIPALES EMPRESARIALES NO FINANCIERAS
71	PATRONATO ESCUADRON JUVENIL DEPORTIVO DE SEGURIDAD PÚBLICA
711	JÓVENES POR LA PREVENCIÓN DEL DELITO
71101	DIRECCIÓN
2	DESARROLLO SOCIAL
4	RECREACIÓN, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES.
1	DEPORTE Y RECREACIÓN.
2	DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES PÚBLICAS
E	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS
2	BIENESTAR SOCIAL
2.2	EMPODERAMIENTO DE LA JUVENTUD
2.3	EQUIDAD DE GÉNERO
2.2.5	FORMACIÓN DE ESCUADRONES JUVENILES DEPORTIVOS
2.3.1	SENCIBILIZACIÓN EN MATERIA DE GÉNERO Y DIVERSIDAD

TMM-F004
FECHA: 31-dic-24

L/A	METAS Y ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	P E R Í O D O												ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar			Abr-Jun			Jul-Sep			Oct-Dic				
				P	A		P	A		P	A		P	A			
2.2.5	100.- POBLACIÓN JUVENIL FORTALECIDA CON VALORES CÍVICOS Y CULTURA DE LA LEGALIDAD	ACCIÓN PREVENTIVA	645	175	174	161	161	147	147	162	162	162	644	100%			
2.2.5	101.- SEGUIMIENTO AL GASTO DE SERVICIOS PERSONALES	NÓMINA	25	6	6	6	6	6	6	7	7	7	25	100%			
2.2.5 2.3.1	102.- CONTRIBUIR A DISMINUIR LA BRECHA DE DESIGUALDAD ENTRE HOMBRES Y MUJERES, FOMENTANDO LA PERSPECTIVA DE GÉNERO EN LA APLICACIÓN DE NUESTROS PROGRAMAS, IDENTIFICANDO Y REGISTRANDO LA POBLACIÓN OBJETIVO QUE ATIENDE NUESTRA ENTIDAD, DESAGREGADA POR SEXO.	INFORME	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	4	100%			
2.2.5	103.- CELEBRAR SESIONES DEL ÓRGANO DE GOBIERNO CONFORME A LO ESTABLECIDO EN EL ACUERDO DE CREACIÓN.	SESIÓN	5	2	1	1	1	1	1	1	1	1	4	80%	Por cuestiones de actualización de Manuales Administrativos 2024, no se realizó la 2da sesión programada.		
2.2.5 2.3.1	104.- CAPACITAR A LAS JUVENTUDES CON PERSPECTIVA E IGUALDAD DE GÉNERO EN CULTURA DE LA LEGALIDAD, VALORES CÍVICOS Y MORALES, A TRAVÉS DE ENTRENAMIENTOS, EXCURSIONES Y CAMPAMENTOS.	CAPACITACIONES	550	140	140	150	150	120	120	140	140	140	550	100%			
2.2.5 2.3.1	105.- FORMAR A JÓVENES EN LA ESCUELA DE INSTRUCTORES CON PERSPECTIVA DE GÉNERO, COMO MULTIPLICADORES DE LAS ACCIONES DE PREVENCIÓN DEL DELITO.	CAPACITACIONES	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	100%			
2.2.5	106.- IMPARTIR PLÁTICAS A LAS JUVENTUDES DE PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES, DE PREVENCIÓN DEL DELITO Y DE PREVENCIÓN DEL SUICIDIO EN ADOLESCENTES, EN COORDINACIÓN CON MADRES Y PADRES DE FAMILIA.	PLÁTICAS	28	11	11	3	3	11	11	3	3	3	28	100%			
2.2.5	107.- IMPARTIR A LAS MUJERES TALLERES DE DEFENSA PERSONAL, QUE LES PROPORCIONE LAS HERRAMIENTAS BÁSICAS DE CÓMO ACTUAR EN CASO DE SER VÍCTIMAS DE VIOLENCIA.	TALLERES	18	9	9	0	0	5	5	4	4	4	18	100%			
2.2.5	108.- FOMENTAR LA ASISTENCIA Y PARTICIPACIÓN DE LAS JUVENTUDES A EVENTOS CÍVICOS Y DEPORTIVOS.	EVENTOS	5	2	2	0	0	1	1	2	2	2	5	100%			
2.2.5	109.- HACER BRIGADAS COMUNITARIAS CONTRIBUYENDO A QUE LAS JUVENTUDES SEAN AGENTES DE CAMBIO EN SUS COMUNIDADES, CONCIENTIZÁNDOLOS DE LA PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO Y DEL CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE.	BRIGADAS	9	3	3	0	0	2	2	4	4	4	9	100%			

ELABORÓ REVISÓ AUTORIZÓ
ING. JORGE ABEL RODRÍGUEZ JIMÉNEZ L.A.P. YESENIA GUADALUPE MARTÍNEZ ESPINOZA LIC. MARCOS DANIEL JIMÉNEZ TREJO



XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024
AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO
4TO TRIMESTRE



C. ADMINISTRATIVA
RAMO:
PROGRAMA
UNIDAD EJECUTORA
FINALIDAD
FUNCIÓN
SUBFUNCIÓN
C. PROG. PROGRAMA
C. PROG. SUBPROGRAMA
LIGA AL PMD

3121 ENTIDADES PARAMUNICIPALES EMPRESARIALES NO FINANCIERAS
71 PATRONATO ESCUADRÓN JUVENIL DEPORTIVO DE SEGURIDAD PÚBLICA
511 GESTIÓN ADMINISTRATIVA
71511 SUBDIRECCIÓN
2 DESARROLLO SOCIAL
4 RECREACIÓN, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES.
1 DEPORTE Y RECREACIÓN.
2 DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES PÚBLICAS.
E PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS.
4 GESTIÓN DE GOBIERNO PARA RESULTADOS.
4.5 SANEAMIENTO DE LAS FINANZAS.
4.5.4 ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS PÚBLICOS, CUENTAS PÚBLICAS.

TMM-F004

FECHA: 31-dic-24

L/A	METAS Y ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	P E R I O D O												AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar			Abr-Jun			Jul-Sep			Oct-Dic					
				P	A		P	A		P	A		P	A				
	200.- ADMINISTRAR EFICIENTEMENTE LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS, MEDIANTE UN SISTEMA CONTABLE Y ADMINISTRATIVO EN APEGO A LA NORMATIVIDAD APPLICABLE, QUE EMITE EL CONAC, PARA DAR CUMPLIMIENTO A LOS PROGRAMAS Y ACTIVIDADES DE LA ENTIDAD.	GRADO DE CUMPLIMIENTO	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	4	100%		
4.5.4	201.- SEGUIMIENTO AL GASTO DE SERVICIOS PERSONALES.	NÓMINA	13	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	13	100%		
4.5.4	202.- ELABORAR Y ENTREGAR INFORMES DE AVANCE DE GESTIÓN FINANCIERA Y CUENTA PÚBLICA CONFORME A LO ESTABLECIDO POR EL CONSEJO NACIONAL DE ARMONIZACIÓN CONTABLE (CONAC).	INFORMES DE AVANCE DE GESTION FINANCIERA	4	0	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	4	100%		
4.5.4	203.- MANTENER ACTUALIZADA INFORMACIÓN DE INTERÉS PÚBLICO EN PORTAL DE INTERNET (MICROSITIO E ITAIP) DE CONFORMIDAD A LO ESTABLECIDO EN ARTÍCULOS 81, 82 Y 83 DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.	ACUSE	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	4	100%		
4.5.4	204.- ACTUALIZAR EL PADRÓN DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES A TRAVÉS DEL LEVANTAMIENTO FÍSICO DE INVENTARIO.	PADRÓN ACTUALIZADO	2	0	0	1	1	1	0	0	1	1	1	1	2	100%		
4.5.4	205.- ELABORAR PROYECTO DE ESTIMACIÓN DE INGRESOS Y PRESUPUESTO DE EGRESOS EN BASE A LOS LINEAMIENTOS EMITIDOS POR LA TESORERÍA MUNICIPAL.	PROYECTO	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	100%		
4.5.4	206.- ACTUALIZAR LOS INSTRUMENTOS NORMATIVOS.	DOCUMENTOS	1	0	0	0	0	1	1	1	0	0	1	1	1	100%		
4.5.4	207.- GESTIONAR Y ADMINISTRAR EL ABASTECIMIENTO DE MATERIALES, SUMINISTROS, SUMINISTROS Y EQUIPOS NECESARIOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS Y OBJETIVOS DE LOS DIVERSOS DEPARTAMENTOS QUE CONFORMAN LA ENTIDAD.	SUMINISTROS	12	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	12	100%		

ELABORÓ
[Signature]

REVISÓ
[Signature]

AUTORIZÓ
[Signature]

L.A.P. YESENIA GUADALUPE MARTÍNEZ ESPINOZA

LIC. MARCOS DANIEL JIMÉNEZ TREJO

LIC. MARCOS DANIEL JIMÉNEZ TREJO